



聊城市技师学院
TECHNICIAN COLLEGE OF LIAOCHENG CITY

诚信求真

不做假账

JICHUKUAIJI

基础会计

经济管理系会计专业教研室 蔡莉

时间：2022.09

教学目录CONTENTS



01 认识企业及会计职业

02 划分企业会计要素

03 开设企业账户，应用借贷记账法

04 填制与审核会计凭证

05 启用企业会计账簿

06 企业日常业务处理

07 对账与结账处理

08 编制财务报表

项目一

PART

2

认识会计及其职业

Brief introduction to atmospheric business company product introduction to
atmospheric business company product introduction company



项目一

PART

1

认识会计

Brief introduction to atmospheric business company product introduction to
atmospheric business company product introduction company

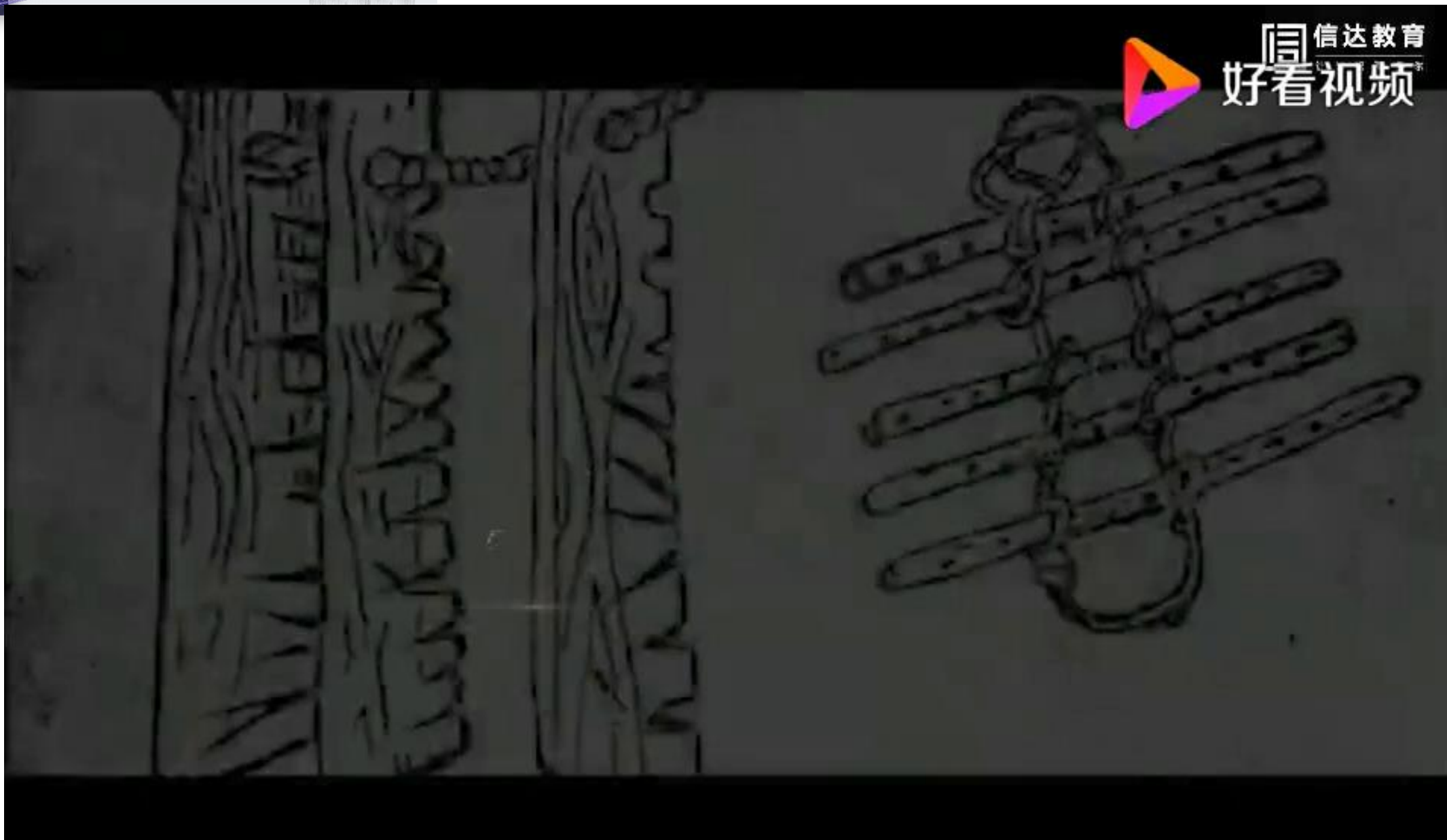


什么是会计？

会计的基本职能？

会计的特点？





一、什么是会计



1. 会计的含义

会计是经济管理的重要组成部分，它是以货币为主要计量单位，运用专门的方法，对各单位的经济活动进行核算和监督的一种管理活动。

本 质

- 会计是一种管理活动

主要特点

- 以货币计量为基本形式

基本职能

- 对经济活动进行核算和监督

2. 会计的产生和发展

(1) 会计的产生

会计是适应人类生产实践和经济管理的客观需要而产生的，并随着生产的不断发展而发展。

从开始的堆积石块



结绳记数

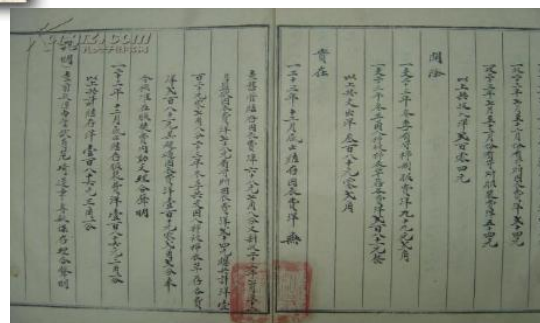


刻竹记数

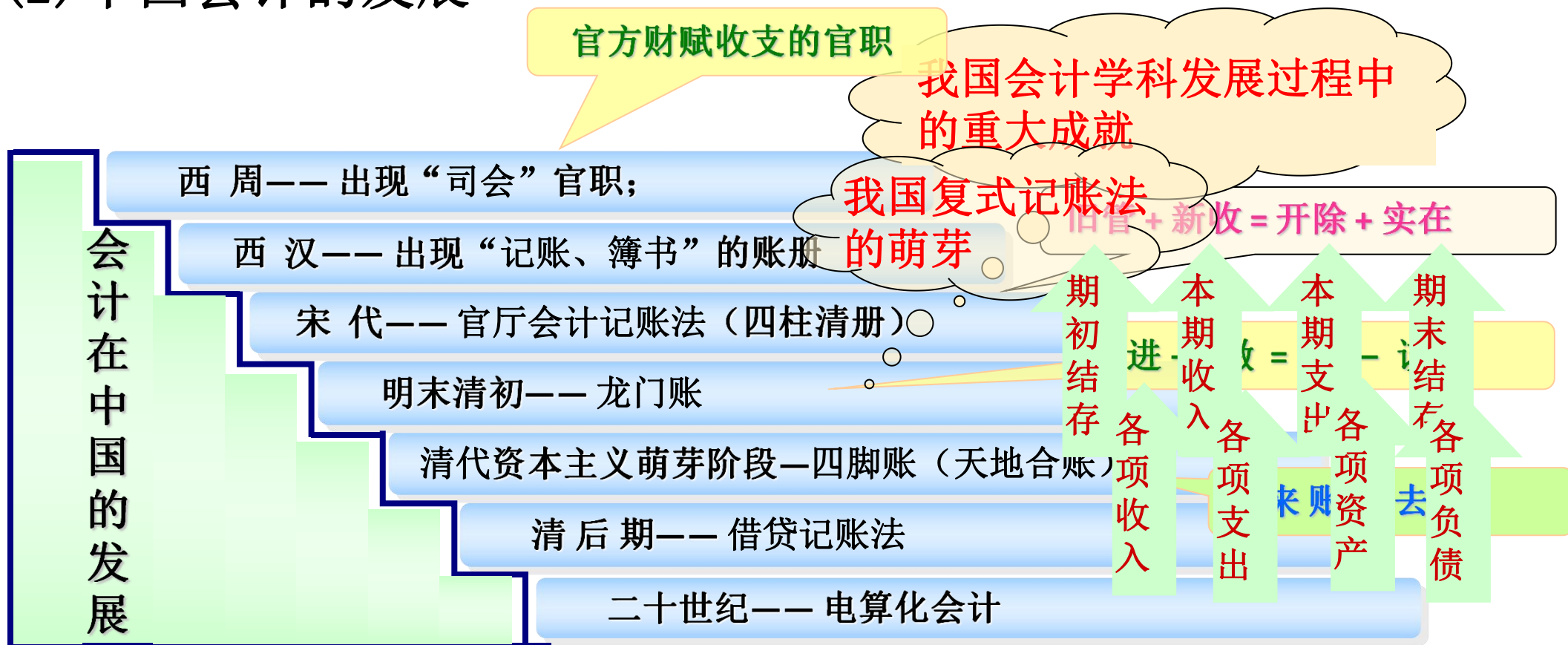


会计理论和实务不断完善发展

古代记账方法



(2) 中国会计的发展



(3) 国外会计的发展

会计
在
世
界
的
发
展

远 古——古印度的农业记账员

1494 年——意大利的复式记账原理

二 战 后——财务会计和管理会计的分化

二十 世纪——计算机应用于会计

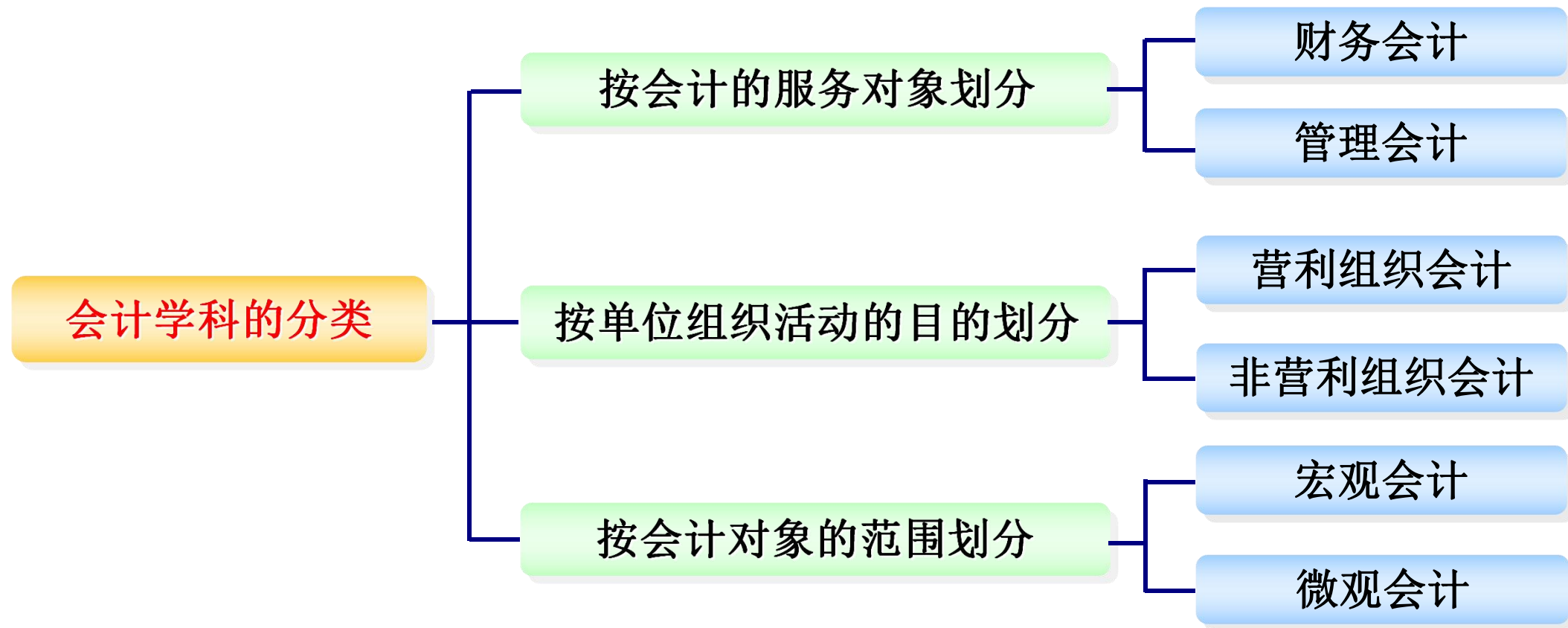
近代会计的标志，为西方会计科学的建立和发展奠定理论基础

(4) 会计工作的重要性

会计发展的历史告诉我们，会计是为社会经济服务的，会计既是经济管理必不可少的工具，同时它本身又是经济管理的组成部分。因此，任何社会的经济管理活动，都离不开会计，经济越发展，管理越要加强，会计就越重要。



3. 会计学科的分类



二、会计的基本职能

1. 会计职能的概念

概念

会计职能就是会计在经济管理中固有的、内在的客观功能。《中华人民共和国会计法》将会计的基本职能进一步明确为**核算职能**和**监督职能**。

二、会计的基本职能

2. 会计的核算职能

核算职能

会计的**核算职能**，亦称会计的**反映职能**。是指以货币为单位，运用专门的会计方法，通过确认、计量、记录、报告，从数量上反映各单位经济活动的发生和完成情况，为经济管理提供信息的功能。

会计核算贯穿于经济活动的全过程。从核算的全过程来看，它既包括事后的核算，也包括事前、事中的核算；从核算的内容来看，它既包括记账、算账、报账，又包括预测、分析和考核。

二、会计的基本职能

3. 会计的监督职能

监督职能

会计**监督职能**是指会计依据国家有关政策法规和经济管理的要求，利用会计核算所取得的会计信息，对单位的经济活动进行检查和分析的功能。

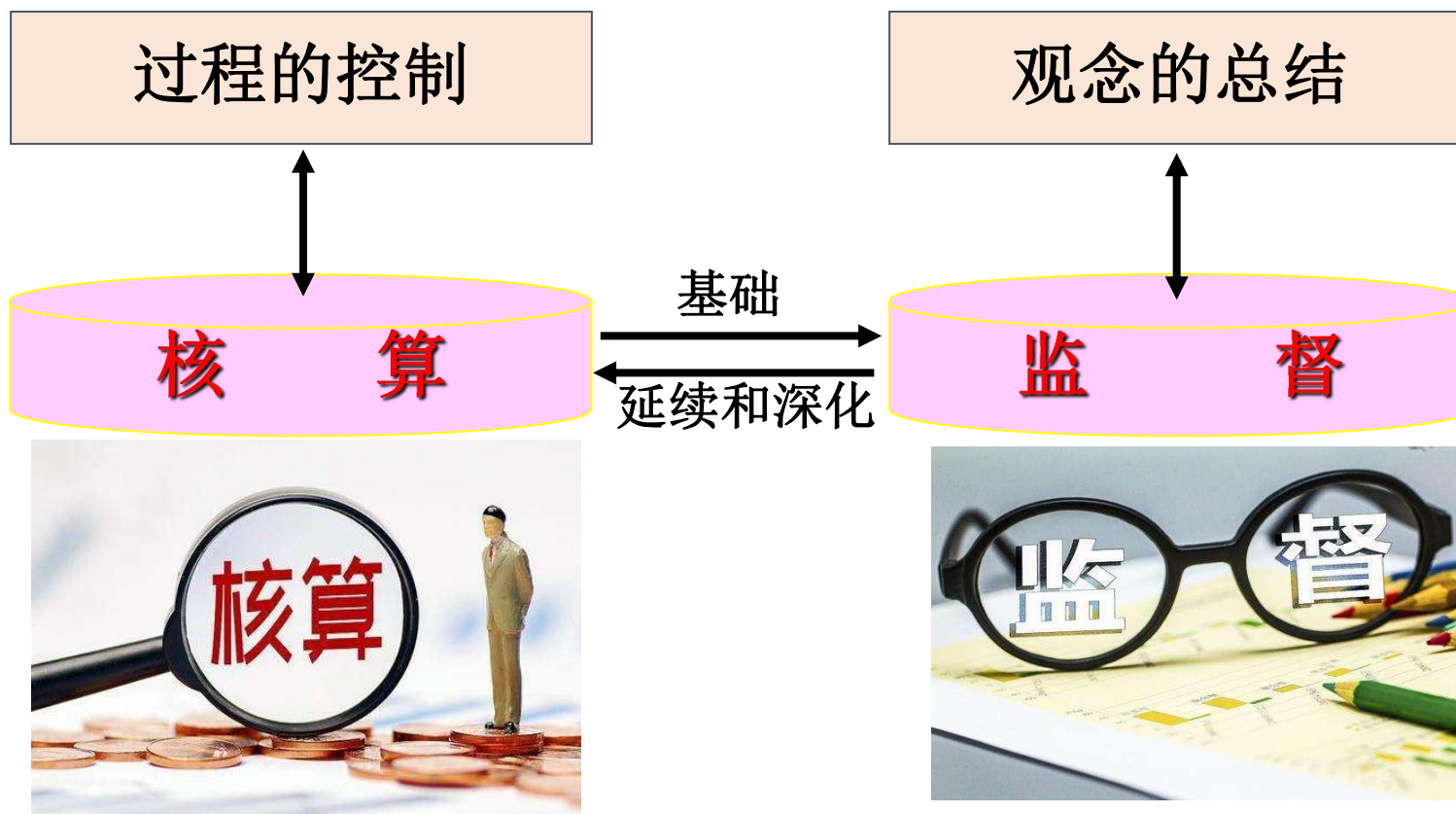
- 1、以国家的财经政策、财经制度和财经纪律为准绳，对即将进行或已经进行的经济活动的合理性进行监督。
- 2、单位内部从提高经济效益出发，将监督贯穿于经济活动的全过程，以评价各项经济活动能否提高经济效益，对经济活动有效性进行事前、事中监督，以防止损失浪费。
- 3、对贪污盗窃、营私舞弊等违法犯罪活动进行监督，以保证国家财产的安全完整。



小提示

会计核算和会计监督密切结合，相辅相成。

4. 会计核算与会计监督的关系



三、会计的特点

1. 会计是以货币作为主要计量尺度

会计除**货币**计量外，还可运用**实物量度**和**劳动量度**。

货币计量是会计的主要计量尺度，为企业经营管理提供必需的连续、系统而综合的会计资料。

货币量度

如元、角、分等。



劳动量度

劳动计量是对劳动者劳动时间的计量，如劳动日、工时等。



实物量度

如千克、吨、台、米等。



吨

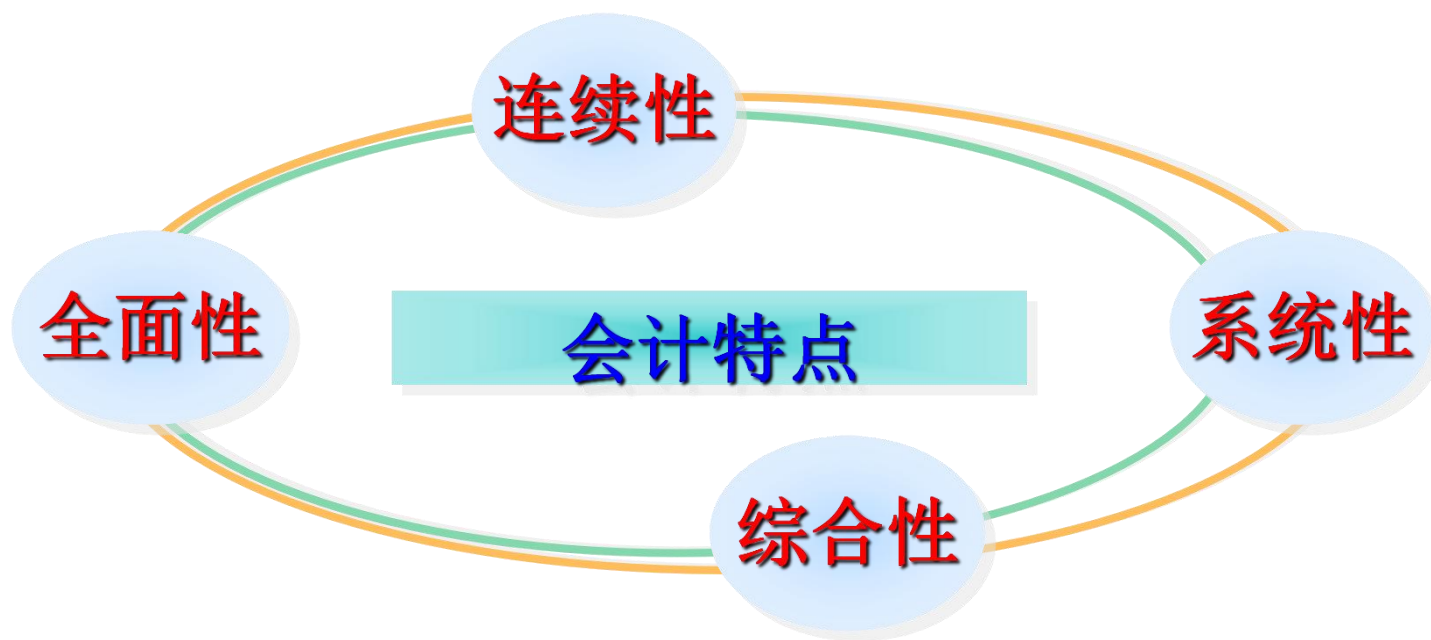


台



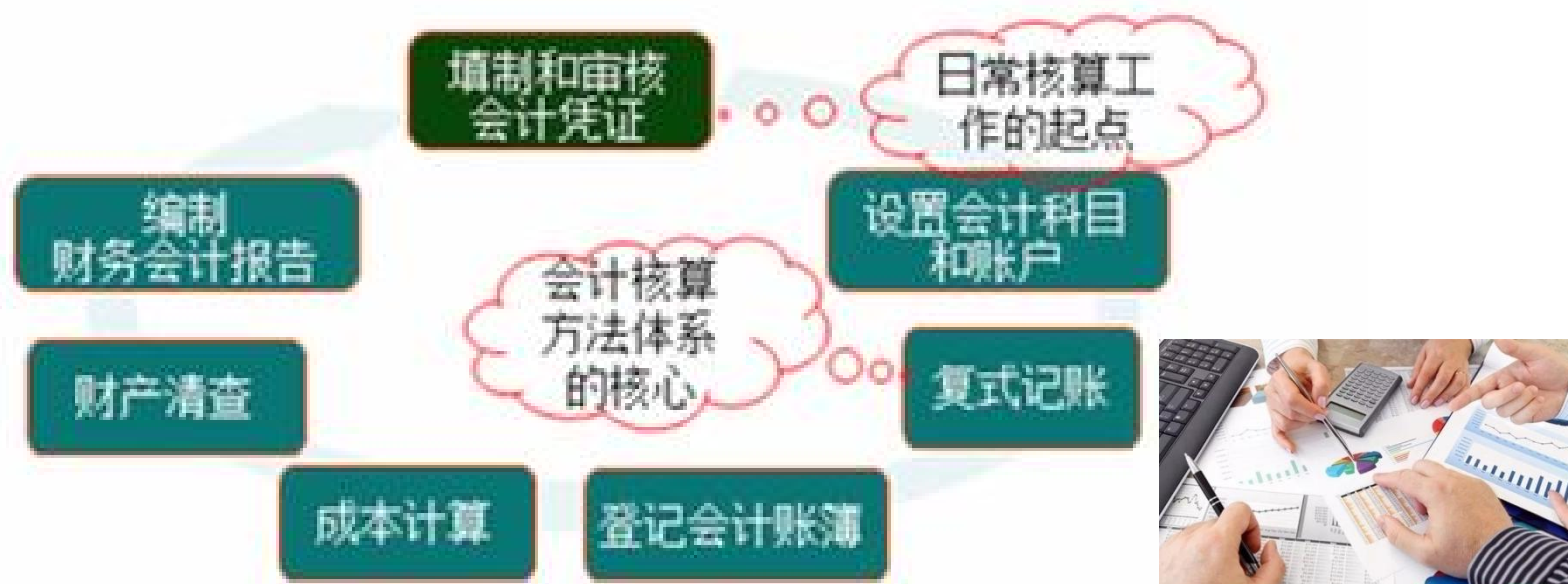
米

2. 会计具有连续性、系统性、综合性、全面性



会计对经济活动过程进行核算和监督，是按照经济活动发生的时间顺序不间断地连续记录，并且对现在或将来可能影响企业收益的、能够用货币表现的经济业务，都必须全面、准确地记录。按照国家相关方针、政策、制度或会计惯例及管理要求，定期归类整理，提供企业经营管理所需的各种资料。

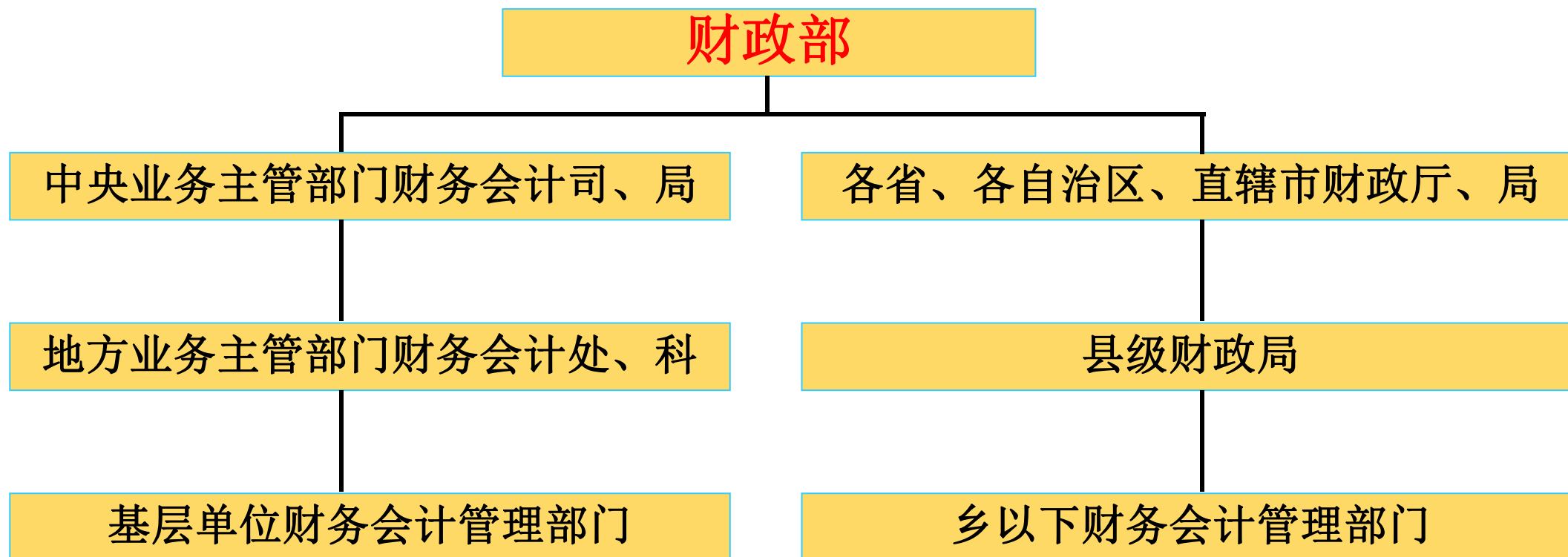
3. 会计具有一整套科学实用的专门方法



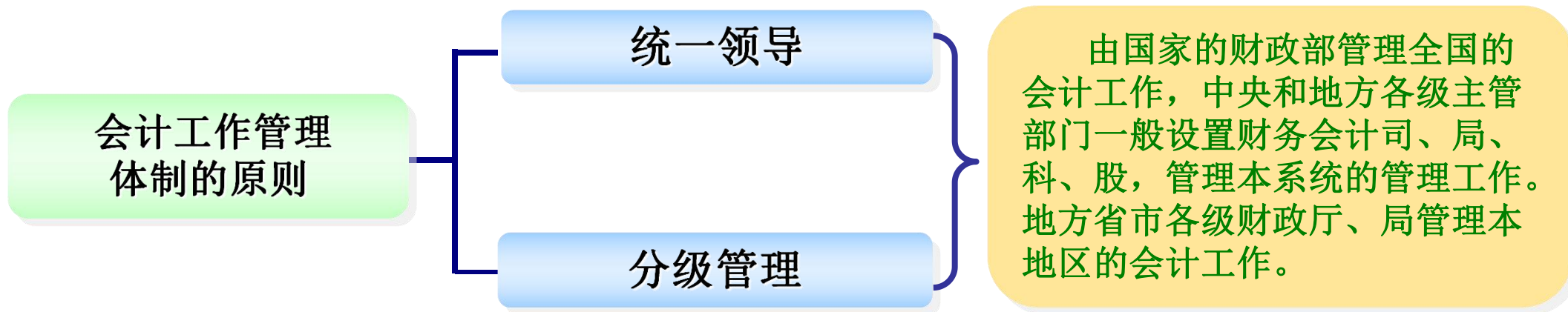
为了正确地反映企业经济活动，会计在长期发展过程中，形成了一系列科学实用的专门核算方法，按照经济业务发生的顺序进行连续、系统、全面地记录和计算，为企业经营管理提供必要的经济信息。

四、我国会计管理体制结构

国务院财政部门管理全国的会计工作。



会计管理体制原则



项目一

PART

2

认识会计职业

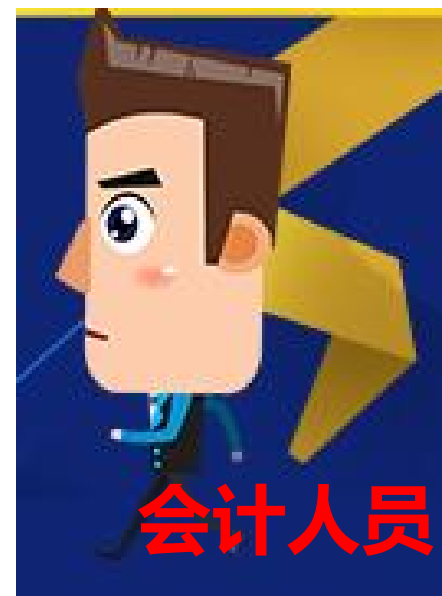
Brief introduction to atmospheric business company product introduction to
atmospheric business company product introduction company



岗位

工作职责

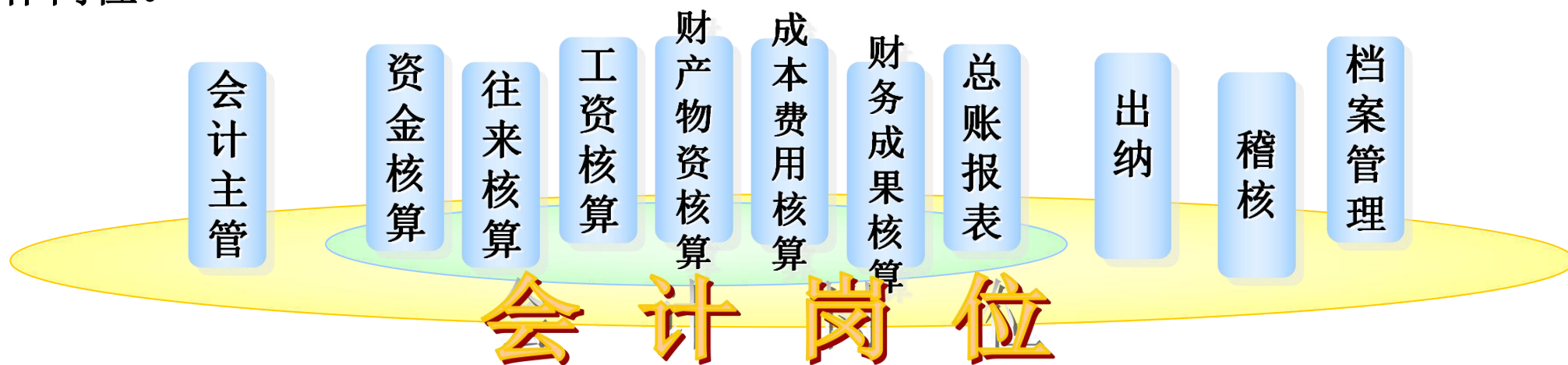
工作权限



一、会计人员

(一) 可供选择的会计工作岗位

根据《会计基础工作规范》规定，各单位应当根据会计业务需要设置会计工作岗位。



开展会计电算化和管理会计的单位，可以根据需要设置相应工作岗位，也可以与其他工作岗位相结合。

会计工作岗位，可以一人一岗，一人多岗或一岗多人，但不相容职务不能由一人担任。

(二) 会计人员的职责

《中华人民共和国会计法》将会计的主要职责规定为进行会计核算和实行会计监督两个重要方面。《会计人员职权条例》中明确了会计人员的具体职责：

(1) 会计人员**应按照国家财务制度规定**，认真编制并严格执行财务计划、预算，遵守各项收支制度、费用开支范围和开支标准，合理使用资金，正确计算各项税金并保证及时入库。

(2) 按**《企业财务通则》、《企业会计准则》**的规定，认真进行会计核算，即记账、算账、报账，做到手续完备，内容真实，数字准确，账目清楚，日清月结，按期报账。

权限

义务

职责



(二) 会计人员的职责

- (3) 按照银行结算制度的规定，合理使用贷款，加强现金管理，做好贷款的结算工作。
- (4) 按照经济管理的要求，定期检查、分析财务计划、各项预算的执行情况，挖掘增收节支的潜力，考核企业资金的使用效果，及时发现经营管理中存在的问题，并向单位领导提出建议。
- (5) 按照《中华人民共和国会计法》中的要求，妥善保管会计凭证、账簿及会计报表等档案资料。
- (6) 遵守、维护国家财经制度及财经纪律，同一切违法乱纪行为作斗争。

(三) 会计人员的工作权限

《会计人员职权条例》中明确规定了会计人员具有下列工作权限：

- (1) 有权参与本单位编制计划，制定定额，签订经济合同，参加有关的生产、经营管理会议。
- (2) 有权要求本单位有关部门、人员认真执行国家批准的计划、预算，遵守国家财经纪律和各项财务会计制度。
- (3) 有权监督、检查本单位有关部门的财务收支、资金使用和财产保管、收发、计量、检验等情况。

二、会计人员职业道德

热爱本职工作，本职工作尽心尽力、尽职尽责

爱岗
敬业

诚实
守信

信誉至上，不为利益所诱惑，不伪造账目，不弄虚作假，保守企业商业秘密

严格划分公私界限，做到不贪不占，遵纪守法，清正廉洁。

廉洁
自律

客观
公正

依法办事，实事求是，核算准确可靠，凭证合法

坚持按照会计法律、法规和国家统一的会计制度的要求进行会计核算，实施会计监督，

坚持
准则

提高
技能

不断提高会计理论水平、会计实务处理、职业判断、自动更新知识、会计信息使用、沟通交流等能力以及职业经验。

主动提出合理化建议，协助领导决策，参与经营管理活动，做好领导的参谋。

参与
管理

强化
服务

端正服务态度，做到讲文明、讲礼貌、讲信誉、讲诚实，坚持准则，真实、客观地核算单位的经济业务。

三、会计法律体系

我国现阶段会计体系示意图

会计法律： 是指由全国人民代表大会及其常委会经过一定立法程序制定的有关会计工作的法律。

会计法律
(会计法)

会计法规
(企业财务会计报告条例、总会计师条例、会计职称条例)

会计法规：是指调整社会经济生活中某些方面会计关系的法律规范。

会计规章： 主要是指由主管全国会计工作的行政机关——财政部就会计工作中的某些方面所制定的规范性文件。

会计规章
(即国家统一的会计制度)

会计核算制度
(企业会计准则、企业会计制度、行业会计制度)

会计监督制度
(会计监督管理办法、内部会计控制规范)

会计机构和会计人员制度
(会计从业资格办法、会计人员荣誉证书管理办法)

会计工作制度
(会计档案管理办法、会计电算化管理办法、会计基础工作规范)



按照国家有关会计法律、法规、规章制度的规定，以会计核算基本方法为理论基础，完成会计岗位的技能操作及会计核算等工作。

中 华 人 民 共 和 国 会 计 法

张少春从贯彻落实党中央国务院重大战略决策、促进会计工作更好服务经济社会发展、推动会计工作全面转型升级等三个角度，深刻阐述了修订《会计法》的重要意义，结合《〈会计法〉修订工作方案》，进一步明确了修订《会计法》的组织安排和目标任务，并从提高政治站位、践行民主立法、注重面向国际、坚持法德相济等四个方面，对修订《会计法》提出了具体要求。

会计法规案例分析

2020年10月10日，甲公司会计人员张某在办理报销工作中，收到两张乙公司开具的销货发票均有更改现象：其中一张发票更改了用途，另一张发票更改了金额。两张发票均盖有乙公司的单位印章。张某全部予以报销。

分析：会计人员张某将原始凭证均予以报销的做法是否正确？
简要说明理由。

2021年4月，A公司发生如下事项：

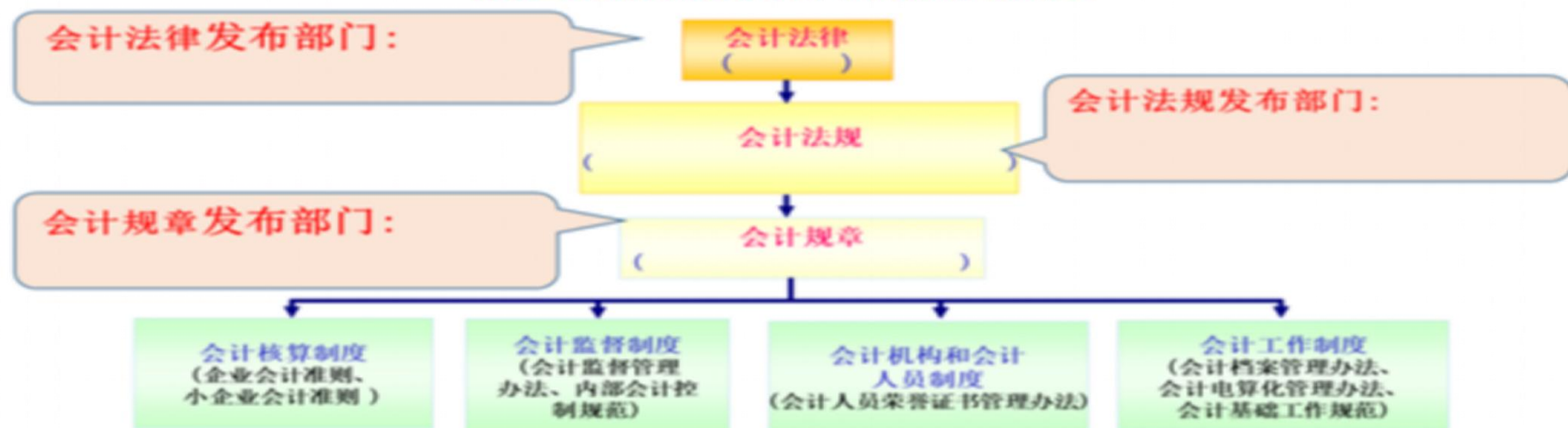
(1) 会计王某休病假，公司一时找不到合适人选，决定由出纳李某兼任王某的收入、费用账目的登记工作。

(2) 处理生产家具剩余的边角料，取得收入（含增值税）1170元。公司授意出纳李某将该笔收入在公司会计账册之外另行登记保管。

【课中测验】

1. 各类单位应根据本单位的（ ）、会计工作的（ ）来确定会计机构的设置形式。
A. 大小 B. 核算内容 C. 经营范围 D. 繁简
2. 会计对象在企业中具体表现为（ ）
A. 会计要素 B. 会计科目 C. 各种经济业务 D. 以货币表现的经济活动
3. 会计核算与会计监督的关系表现为（ ）是基础，（ ）是延续和深化。
A. 核算 B. 监督 C. 决策 D. 分析
4. 会计工作管理体制的原则是（ ）。
A. 分级管理，分级领导 B. 统一管理，统一领导 C. 统一管理，分级领导
5. 会计工作岗位，可以一人一岗，一人多岗或一岗多人，但不相容职务不能由（ ）人担任。
A. 一 B. 二 C. 三 D. 四
6. 补充出我国会计法律法规体系构成：

我国现阶段会计体系示意图



诚信

合作

求真

2022

谢谢聆听
THANKS

