**聊城市技师学院实验楼教室维修监理采购项目**

**竞争性谈判文件**

**（简易）**

**编号：JYTP2022-006**

**采购人: 聊城市技师学院.**

**日期: 二O二二年三月.**

**聊城市技师学院实验楼教室维修监理采购项目**

**采购项目**

**简易竞争性谈判公告**

一、采购人：聊城市技师学院

地址：山东省聊城市高新区光岳南路199号

联系人：杜老师

联系电话：0635-8503176

二、项目名称：聊城市技师学院实验楼教室维修监理采购项目

三、采购项目概况

共一个包：聊城市技师学院实验楼教室维修监理采购项目，详见项目说明。

四、供应商资格要求：

1）供应商需具有合格的营业执照及相应的供货能力；

2）本项目不接受联合体投标。

五、获取采购文件时间、地点等事项要求：

获取采购文件时间、地点：2022年3月28日-2022年3月30日（北京时间），每日上午8:30-11:30，下午14:30-17:00（北京时间）

报名方式：邮箱报名，报名邮箱：lcsjsxyzcglc@lc.shandong.cn ，将营业执照和相关资质发到邮箱，注明联系人及电话

咨询电话：0635-8503176 0635-8503097

咨询地点：聊城市技师学院汇智楼副楼404室

六、报名截止日期：2022年3月30日17:00分（北京时间）

七、谈判日期：2022年3月31日08时30分（北京时间）

八、递交响应文件及谈判地点：聊城市技师学院汇智楼A401室

九、此公告在聊城市技师学院资产处网站及学院汇智楼门厅公告栏中公示

 2022年3 月25日

**一、供应商须知表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项号 | 内　　容 | 规　　　　定 |
| 1 | 项目名称 | 聊城市技师学院实验楼教室维修监理采购项目 |
| 2 | 采购人 | 聊城市技师学院 |
| 3 | 采购内容 | 本项目共一个标段，主要内容为聊城市技师学院实验楼教室维修监理采购项目。 |
| 4 | 供应商资格要求 | （1）具备中华人民共和国合法营业执照及相应的经营范围；（2）房屋建筑工程专业监理丙级（含）以上资质或工程监理综合资质（3）本项目不接受联合体投标。 |
| 5 | 采购方式 | 简易竞争性谈判。 |
| 6 | 质量等级 | 合格。 |
| 8 | 服务期限 | 从介入工作到项目竣工验收结算。 |
| 9 | 结算方式 | 监理费总价包死，不因工程延期等其它原因调整项目中标价格。 |
| 10 | 付款方式 | 项目完工验收合格后一次性付清。 |
| 11 | 获取文件时间 | 2022年3月28日-2022年3月30日（北京时间），每日上午8:30-11:30，下午14:30-17:00（北京时间） |
| 12 | 资金来源 | 财政性资金，控制价：5960元，报价超过控制价为无效报价。 |
| 13 | 报价文件份数 | 三份 |
| 14 | 勘察现场 | 不再组织供应商统一勘察现场，但各供应商可与采购人联系自行去勘察现场。 |
| 15 | 报价截止时间 | 2022年3月31日8时30分（北京时间）。 |
| 16 | 谈判时间 | 2022年3月31日8时30分（北京时间）。 |
| 17 | 谈判地点 | 聊城市技师学院汇智楼A401室 |

**二、报价文件编写**

供应商应认真阅读谈判文件中所有内容，并按照谈判文件的要求提供响应文件，保证所提供的全部资料的真实性、准确性，以使其报价对谈判文件做出实质性响应。否则，其报价将被视为无效。

（一）、报价文件的组成

**1.营业执照复印件加盖公章；**

**2.如授权代表参加报价，须提供法定代表人（负责人）授权委托书原件及授权代表的身份证复印件（加盖公章）；如法定代表人（负责人）参加报价，可只提供法定代表人（负责人）身份证复印件（加盖公章）(见附件)；**

**3、首次报价一览表**

**4、项目说明中有分项报价的需填写分项报价明细**

**注：1、资格证明文件中要求的证件，供应商必须按要求提供，否则将被视为资格审查不合格，不再进入下一步评审。**

**2、报价文件一式三份，装订成册（无需胶装）**

**附件：**

**资格、资质证明文件复印件（加盖公章）**

**附件：**

**法定代表人授权委托书**

我（法定代表人名称）系（供应商全称）的法定代表人，现授权委托我公司（被授权人名称和职务）为授权代表，全权处理（采购人名称）项目（项目名称）竞争性谈判活动的一切事宜。该同志代表我单位全权处理本次竞争性谈判活动中的一切事宜，由他签字的一切文件，我公司均认可。

代理人无转委托权，特此委托。

法定代表人签字或盖章：

供应商全称(公章)：

授权委托日期：

附：

全权代表姓名：

职务：

身份证号码：

详细通讯地址：

邮政编码：

传真：

电话：

附：

**附件：首次报价一览表**

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **报价项目明细** |
| **项目名称** | **报价** |
| **1** | **首次报价（元）** | **大写：元****小写：元** |
| **2** | **付款方式（是否响应谈判文件要求，如不满足视为不实质性响应谈判文件要求，按无效报价处理。）** | (请填写满足) |
| **3** | **服务期限** |  |
| **4** | **售后服务：出现质量问题接到采购人通知后到达现场的时间小时。** |  |

**供应商名称（公章）：**

**法定代表人或授权代理人签字：**

**附件：**

**分项报价表（项目说明中如有则需要提供）**

**格式自拟**

**三、项目说明**

一、项目名称：聊城市技师学院实验楼教室维修监理采购项目

二、项目内容：

1、聊城市技师学院实验楼教室维修监理采购项目，工程预算约20.0923万元。

2、结合工程实际情况，对监理要求如下：

（1）协助发包人编写开工报告。

（2）审查承建单位各项施工准备工作，发布开工通知。

（3）督促承建单位、健全施工管理制度和质量保证体系，并监督其实施。

（4）审查承建单位提交的施工组织设计、施工技术方案和施工进度计划，并监督其实施。

（5）组织设计交底及图纸会审，审查设计变更。

（6）审核承建单位工程项目并报建设单位批准。

（7）复核已完工程量。

（8）检查工程使用的原材料、半成品、成品、构配件和设备的质量，并进行必要的测试和监控。

（9）监督承建单位严格按技术标准和设计文件施工，控制工程质量。重要工程要监督承建单位实施预控措施。

（10）监督工程施工质量，对隐蔽工程进行检验签证，参与工程质量事故的分析及处理。

（11）分阶段进行制度控制，及时提出调整意见。

（12）调解合同纠纷和处理索赔事宜。

（13）监督检查安全生产、文明施工、环保扬尘治理工作。

（14）参与组织工程阶段验收及竣工验收，并对工程施工质量提出评估意见。

（15）法律法规及规范标准等要求的与工程有关的其他工作。

其他：项目监理在监理过程中不得擅自更换，并且做到人员、身份证、资格证书、社保、劳动合同相符，否则按违约处理，并承担相应的违约金，不接受罚款的在合同中扣除；否则停止款项的支付。

项目监理须保证常驻现场，不得影响监理服务及施工进度，以招标人的考勤为准每缺少一天罚100元/人，不得出现项目现场无监理工作人员情形，每出现一次罚款500元。对因项目监理及咨询服务单位人员原因造成工期拖延或工程不能正常进行的，项目监理及咨询服务单位承担违约责任，具体处罚措施结合实际损失处理。